



**PROCURA DELLA REPUBBLICA**  
**PRESSO IL TRIBUNALE DI LAMEZIA TERME**

---

Provv. n. 17  
Prot. n. 946  
Anno 2024

**Oggetto:** Trasmissione copie di atti (non interi fascicoli – per cui rimangono valide le istruzioni operative di cui al provv. 15/2024) ai difensori tramite Microsoft Onedrive.

**IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA**

Visti i Provvedimenti (cfr. in particolare n. 3410/2020 del 24.09.2020, n. 3779/2020 del 26.10.2020, n. 3790/2020 del 27.10.2020 e n. 4012/2020 del 17.11.2020) con i quali sono state date le disposizioni necessarie per la disciplina del servizio di sportello e in cui si configura anche l'utilizzo di *Microsoft One Drive for business* per la condivisione dei dati;

Verificata l'efficienza dell'applicativo *Microsoft One Drive for business* fornito dal Ministero della Giustizia;

Rilevato che la trasmissione in *cloud* di atti richiesti in copia dopo la notifica dell'avviso ex art. 408 e/o 415 bis cpp consente di superare le difficoltà connesse alla trasmissione tramite posta elettronica/PEC di files di grandi dimensioni e può essere effettuata in totale sicurezza tramite l'applicativo ministeriale;

**DISPONE**

Che venga consentito il rilascio di copie digitali (non di interi fascicoli – per cui rimangono valide le istruzioni operative di cui al provv. 15/2024 e cioè tramite richiesta a mezzo portale deposito telematico) utilizzando il sistema di condivisione *One Drive for business*, soprattutto nelle ipotesi di invii di materiale di grandi dimensioni - previa richiesta da inviare via mail a:

[richiestacopie415.procura.lameziaterme@giustizia.it](mailto:richiestacopie415.procura.lameziaterme@giustizia.it) (se in fase 415 bis o 408 c.p.p.)  
[richiestacopiedib.procura.lameziaterme@giustizia.it](mailto:richiestacopiedib.procura.lameziaterme@giustizia.it) (se in fase dibattimentale)

Il personale addetto, effettuati i calcoli sulla base del numero di pagine oggetto della richiesta, inviterà il richiedente – rispondendo alla stessa email – al pagamento telematico dei diritti dovuti e, in considerazione del volume degli allegati, potrà optare per la possibilità di utilizzare il programma *One Drive for Business* in alternativa alla copia su pen drive vergine o altri supporti informatici.

Il personale addetto, inoltre, acquisito il pagamento dei diritti, invierà all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato da quest'ultimo o risultante dall'albo dell'ordine degli avvocati un invito di condivisione del materiale richiesto, unendo il seguente messaggio:

“si segnala che i file condivisi rimarranno visibili per 5 gg. a partire dal giorno di ricezione della email, scaduti i quali non sarà più possibile visionare/scaricare gli atti trasmessi”.

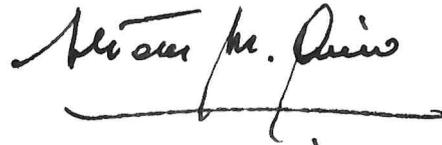
Il personale avrà cura di verificare che le impostazioni di condivisione escludano le modifiche da parte dei destinatari di quanto inviato.

Il personale assegnato alle segreterie dei PM potrà utilizzare il programma di condivisione One Drive for business per l'invio di fascicoli ad altri uffici giudiziari o di polizia.

Si comunichi ai Magistrati, al Personale Amministrativo e di Polizia Giudiziaria, ai Consigli dell'Ordine Avvocati del distretto per la diffusione tra gli iscritti, si pubblichi sul sito web dell'ufficio.

Lamezia Terme, 11 aprile 2024

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA  
Salvatore M. Curcio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Salvatore M. Curcio", with a horizontal line underneath.